



ANEXO IV – RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA A CONTRATAÇÃO

1.0 – DAS ORIENTAÇÕES GERAIS:

- 1.1** Após providenciar toda documentação, entregar no dia e horário agendado na convocação;
- 1.2** Apresentar uma cópia simples (folha A4) de cada documento solicitado;
- 1.3** É obrigatório apresentar todos os originais no momento da contratação;

2.0 - DOS DOCUMENTOS:

- 2.1** Cédula de Identidade;
- 2.2** Cartão do CPF regularizado;
- 2.3** Carteira de Trabalho e previdência social(página da foto e da qualificação civil) ;
- 2.4** Título de eleitor;
- 2.5** Certificado de reservista;
- 2.6** Resultado de antecedentes criminais;
- 2.10** Cartão do PIS/PASEP (caso não possua o cartão e já tenha trabalhado com registro, apresentar busca realizada junto a Caixa Econômica/Banco do Brasil.
- 2.12** Certidão de casamento, averbação judicial ou óbito;
- 2.13** Certidão de nascimento(se solteiro);
- 2.14** Certidão de nascimento dos filhos menores de 18 anos;
- 2.15** 1 foto 3x4
- 2.16** Comprovante de residência (conta luz, telefone ou contrato de locação)recente , em nome do candidato(pais ou cônjuge);
- 2.17** Conta Bancária –Caixa Econômica Federal (Agência Pirapora do Bom Jesus);
- 2.18** Certidão de conclusão ou diploma acompanhado do Histórico escolar;
- 2.19** Estudantes –declaração atualizada e Histórico escolar.

DO TERMO DE CIÊNCIA

Estou ciente que deverei providenciar toda documentação mencionada acima e entregar no dia e horário agendado.

Ciente: _____